**Образец приказа о переводе сотрудника на дистанционную работу**

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»  
(ООО «Альфа»)

г. Москва 18.03.2020

ПРИКАЗ №5

В связи с угрозой распространения в городе Москве новой коронавирусной инфекции, на основании Указа Мэра Москвы от 06.03.2020 № 12-УМ, ст.11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и на основании заявлений работников

ПРИКАЗЫВАЮ

1. В период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разрешить работать дистанционно работникам, перечисленным в приложении к настоящему приказу.
2. Данным работникам осуществлять работу в рабочее время с 9.00 до 18.00 по адресу места жительства (места пребывания), указанному в заявлении.
3. Работникам прибывать в офис для выполнения работы по устному или письменному распоряжению непосредственного руководителя.
4. Работникам быть на связи в течение рабочего времени с непосредственным руководителем. Коммуникацию вести посредством электронной почты и телефонной связи.
5. На период дистанционного выполнения работы передать работникам ноутбуки, указанные в заявлениях. Работникам по окончании периода дистанционной работы вернуть ноутбуки работодателю.
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность и ФИО) ознакомить работников под подпись с настоящим приказом.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С приказом ознакомлены: